**1. VÝZVA MAS POHODA venkova – IROP 21- VZDĚLÁVÁNÍ I.**

**OSNOVA PROJEKTOVÉHO ZÁMĚRU**

AKTIVITA:

INFRASTRUKTURA ZÁKLADNÍCH ŠKOL VE VAZBĚ NA ODBORNÉ UČEBNY A UČEBNY NEÚPLNÝCH ŠKOL

VERZE 1

Obsah

[POKYNY PRO VYPLNĚNÍ 3](#_Toc143940691)

[1. ÚVODNÍ INFORMACE o zpracovateli PROJEKTOVÉHO ZÁMĚRU (pz) 4](#_Toc143940692)

[2. ZÁKLADNÍ INFORMACE O ŽADATELI 4](#_Toc143940693)

[3. Charakteristika projektového záměru a jeho soulad s programem 4](#_Toc143940694)

[4. Podrobný popis projektu 7](#_Toc143940695)

[4.1 PODROBNÝ POPIS výchozího stavu 7](#_Toc143940696)

[4.2 POPIS JEDNOTLIVÝCH ČÁSTÍ PROJEKTOVÉHO ZÁMĚRU 8](#_Toc143940697)

[4.3 Odůvodnění potřebnosti a účelnosti investice 8](#_Toc143940698)

[4.4 harmonogram realizace projektOVÉHO ZÁMĚRU 8](#_Toc143940699)

[4.5 PŘIPRAVENOST PROJEKTOVÉHO ZÁMĚRU K REALIZACI 8](#_Toc143940700)

[5. prokázání právních vztahů 9](#_Toc143940701)

[6. soulad projektOVÉHO ZÁMĚRU s principy udržitelného Rozvoje (horizontální principy) 9](#_Toc143940702)

[6.1 Soulad projektOVÉHO ZÁMĚRU s principy udržitelného rozvoje 9](#_Toc143940703)

[7. Výstupy a výsledky projektOVÉHO ZÁMĚRU 10](#_Toc143940704)

[8. Zajištění udržitelnosti projektOVÉHO ZÁMĚRU 11](#_Toc143940705)

[9. informace pro potřeby mas 12](#_Toc143940706)

# POKYNY PRO VYPLNĚNÍ

V programovém období 2021-2027 dochází ke změně způsobu administrace žádostí o podporu. **Na MAS předkládají žadatelé Projektové záměry mimo MS2021+.** Projektový záměr žadatel zpracuje dle této Osnovy a ve formátu PDF, elektronicky či písemně podepsaný žadatelem spolu s požadovanými přílohami, odešle do datové schránky MAS dle pokynů ve Výzvě MAS.

Žadatel postupuje podle informací uvedených v příslušné Výzvě MAS a v této Osnově Projektového záměru. Kritéria Administrativního kontroly a Kritéria Věcného hodnocení, dle kterých je projektový záměr na MAS posuzován, jsou přílohami výzvy MAS. Proces administrace je znázorněn v příloze výzvy MAS.

Po ukončení administrace na MAS, a v případě vydání Vyjádření MAS o souladu projektového záměru se schválenou strategií CLLD (dále jen „Vyjádření MAS“), zpracovává žadatel žádost o podporu v MS2021+ a podává (po připodepsání zástupce MAS) do výzvy ŘO IROP. Do tohoto okamžiku nesmí dojít k fyzickému ani formálnímu ukončení projektu. Následně probíhá na Centru pro regionální rozvoj kontrola přijatelnosti a formálních náležitostí a ex-ante analýza rizik a ex-ante kontrola.

Osnova projektového záměru z důvodu usnadnění práce pro žadatele vychází z osnovy dokumentu Podklady pro hodnocení, který je povinnou přílohou žádosti o podporu navazující výzvy ŘO IROP.

Před připodepsáním zástupcem MAS v systému MS2021+ provede MAS Ověření souladu žádosti a projektového záměru dle přílohy výzvy MAS.

# ÚVODNÍ INFORMACE o zpracovateli PROJEKTOVÉHO ZÁMĚRU (pz)

|  |  |
| --- | --- |
| **Obchodní jméno, sídlo, IČO a DIČ zpracovatele** |  |
| **Členové zpracovatelského týmu, jejich role a kontakty** |  |
| **Datum vypracování** |  |

# ZÁKLADNÍ INFORMACE O ŽADATELI

|  |  |
| --- | --- |
| **Obchodní jméno, sídlo, IČO a DIČ žadatele** |  |
| **Jméno, příjmení a kontakt na statutárního zástupce** |  |
| **Jméno, příjmení a kontakt na kontaktní osobu pro projekt** |  |
| **Nárok na odpočet DPH na vstupu ve vztahu ke způsobilým výdajům projektu** (Ano x Ne) |  |

# Charakteristika projektového záměru a jeho soulad s programem

|  |  |
| --- | --- |
| **Název PZ** | *Uveďte název PZ.* |
| **Informace o podpořeném zařízení/subjektu** (Obchodní jméno, sídlo, IČO, IZO, RED\_IZO) | *Uveďte informace o podpořené škole.* |
| **Místo realizace projektu** | *Uveďte místo realizace projektu.*   * *adresa* * *obec (město)* |
| **Kraj realizace PZ** | *Uveďte kraj realizace PZ.* |
| **Popis cílů PZ** | *Zaškrtněte relevantní cíl/cíle pro Váš PZ a popište způsob plnění daného cíle. Cíle jsou povinné k výběru vždy, pokud projekt obsahuje investice do daných oblastí, podporovaných aktivit.*  **Zkvalitnění vzdělávací infrastruktury pro přírodní vědy**  *Popis (včetně vazby na RVP ZV dle kap. 3.3.2 Specifických pravidel): …*  **Zkvalitnění vzdělávací infrastruktury pro polytechnické vzdělávání**  *Popis (včetně vazby na RVP ZV dle kap. 3.3.2 Specifických pravidel): …*  **Zkvalitnění vzdělávací infrastruktury pro cizí jazyky**  *Popis (včetně vazby na RVP ZV dle kap. 3.3.2 Specifických pravidel): …*  **Zkvalitnění vzdělávací infrastruktury pro práci s digitálními technologiemi***[[1]](#footnote-2)*  *Popis (včetně vazby na RVP ZV dle kap. 3.3.2 Specifických pravidel / vazby na odbornou učebnu informatiky): …*  **Zkvalitnění vnitřní konektivity školy, zabezpečení připojení k internetu**  *Popis: …*  **Zkvalitnění vzdělávací infrastruktury školní družiny / školního klubu**  *Popis: …*  **Využívání odborné učebny minimálně 75 % časového využití pro formální výuku a neformální vzdělávání odborných předmětů v oblasti přírodních věd nebo polytechnického vzdělávání nebo cizího jazyka nebo práce s digitálními technologiemi**  *Popis: …*  **Zkvalitnění vzdělávací infrastruktury pro učebny neúplných škol**  *Popis (včetně vazby na ŠVP):….*  **Vznik či modernizace zázemí pro komunitní aktivity a jeho zpřístupnění po vyučování v rozsahu minimálně 5 hodin (300 min.) za týden jako centra vzdělanosti a komunitních aktivit pro veřejnost**  *Popis: …* |
| **Cílové skupiny PZ** | *Obyvatelé a subjekty působící na území působnosti MAS se schválenou strategií CLLD a návštěvníci území působnosti MAS se schválenou strategií CLLD:*  *Vyberte relevantní cílové skupiny dle textu výzvy:*   * rodiče, * žáci, * osoby se speciálními vzdělávacími potřebami, * pedagogičtí pracovníci, * nepedagogičtí pracovníci ZŠ, SŠ/VOŠ * pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání * nebo asistenčních služeb a v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže, * národnostní skupiny (zejména Romové), * uprchlíci, * migranti |
| **Popis vazeb na realizované či plánované PZ** | *Popište případné vazby, pokud se PZ váže na další realizované či plánované PZ.* |
| **Popis veřejně prospěšné činnosti žadatele** (relevantní pro církve a církevní organizace) | *Popište veřejně prospěšnou činnost.* |
| **Soulad s MAP** | |
| ***UPOZORNĚNÍ:*** *Žadatel vyplňuje údaje platné ke dni předložení PZ. Soulad se strategickým rámcem MAP je již součástí Administrativního ověření.*  ***Důrazně nedoporučujeme*** *žadatelům údaje o projektovém záměru již předloženém do výzvy MAS ve SR MAP aktualizovat!!* | |
| **Název SR MAP** | *Uveďte název SR MAP.* |
| **Datum schválení aktuálně platného SR MAP** | *Uveďte datum schválení SR MAP platného v době podání PZ.* |
| **Název projektu (investiční priority) uvedený v SR MAP, na který se předložený projekt odkazuje** | *Uveďte název projektu (investiční priority) uvedený v SR MAP, na který se předložený PZ odkazuje. Pozn.:*  *Pokud se předložený PZ odkazuje na více projektů uvedených v MAP, uveďte všechny relevantní; název PZ předloženého do IROP nemusí 1:1 odpovídat názvu projektu uvedeného v SR MAP, ale svým charakterem musí předložený PZ odpovídat investiční prioritě v SR MAP.*  *Relevantní jsou pouze investiční priority ZŠ se zaškrtnutými typy projektů relevantními pro IROP (tj. typy projektů s vazbou na podporovanou oblast (učebny v neúplných školách, odborné učebny), zázemí pro ŠPP, zázemí pro komunitní aktivity, školní družina/klub, konektivita. Mezi vybrané priority lze zahrnout i řádky investičních priorit zaměřené na bezbariérovost. Všechny ostatní samostatné investiční priority jsou pro tyto výzvy IROP nerelevantní.* |
| **Číslo řádku, na kterém projekt v SR MAP uveden** | *Uveďte číslo řádku, na kterém je projekt v SR MAP uveden. Pozn.: pokud se předložený PZ odkazuje na více projektů uvedených v MAP, uveďte všechny relevantní.* |
| **Zaškrtnuté typy projektu v SR MAP** | *Uveďte zaškrtnuté typy projektu v SR MAP.*  *Pozn.:*  *Pokud se předložený PZ odkazuje na více projektů uvedených v MAP, uveďte všechny relevantní.*  *Relevantní jsou pouze investiční priority ZŠ se zaškrtnutými typy projektů relevantními pro IROP (tj. typy projektů s vazbou na podporovanou oblast (učebny v neúplných školách, odborné učebny), zázemí pro ŠPP, zázemí pro komunitní aktivity, školní družina/klub, konektivita. Mezi vybrané priority lze zahrnout i řádky investičních priorit zaměřené na bezbariérovost. Všechny ostatní samostatné investiční priority jsou pro tyto výzvy IROP nerelevantní.* |

# Podrobný popis projektOVÉHO ZÁMĚRU

# 4.1 PODROBNÝ POPIS výchozího stavu

Popište výchozí stav před zahájením realizace PZ, tj. výchozí situaci, problémy a nedostatky, které má PZ řešit.

# 4.2 POPIS JEDNOTLIVÝCH ČÁSTÍ PROJEKTOVÉHO ZÁMĚRU

* Popis hlavní části PZ, identifikace podpořených prostor a způsob jejich využití.
* Podrobný popis konečného stavu po realizaci PZ.
* Uveďte, zda v rámci PZ budou realizovány úpravy vedoucí ke vzniku energetických úspor, které je žadatel schopen exaktně vykázat.
* Popis zajištění bezbariérovosti k datu ukončení realizace PZ. Učebny, výukové prostory, kabinety, šatny a hygienická zařízení, školní poradenská pracoviště, družiny, školní kluby a vnitřní i venkovní zázemí pro komunitní aktivity podpořená z IROP jsou bezbariérově dostupné. Základním požadavkem je bezbariérová toaleta a umožnění volného pohybu osob na vozíku od vstupu do budovy po vstup do prostor podpořených z IROP.
* Popište, že PZ splňuje minimální požadavky pro konektivitu školy a připojení k internetu v souladu se standardem konektivity škol, pokud je předmětem realizace PZ (<https://www.edu.cz/digitalizujeme/standard-konektivity-skol/>).

# 4.3 Odůvodnění potřebnosti a účelnosti investice

Zdůvodněte potřebnost realizace PZ:

* stručné zdůvodnění PZ;
* zdůvodnění potřebnosti pořizovaného vybavení/majetku (jeho počtu, umístění a zdůvodnění využití v souladu s výzvou);
* popis souladu projektu se Strategií vzdělávací politiky ČR do roku 2030+;
* zdůvodnění potřebnosti stavby, přístavby, nástavby a stavebních úprav (rekonstrukce, modernizace).

# 4.4 harmonogram realizace projektOVÉHO ZÁMĚRU

Uveďte časový harmonogram realizace PZ po jednotlivých měsících, vč. uvedení termínů zahájení a ukončení sledovaných období.

Uveďte, zda je termín ukončení realizace Projektového záměru stanoven po datu podání Žádosti o podporu do MS2021+.\*

\* *Předpokládaná doba do podání žádosti o podporu je 90-140 PD od termínu dílčí uzávěrky stanovené výzvou MAS. Časové rozmezí může žadatel ovlivnit rychlostí zpracování Žádosti o podporu do MS2021+ a nasdílení zástupci MAS (uvedený v příslušné výzvě) ke kontrasignaci.*

# 4.5 PŘIPRAVENOST PROJEKTOVÉHO ZÁMĚRU K REALIZACI

Popište připravenost k realizaci projektového záměru.

* Technická připravenost:
  + připravenost projektové dokumentace;
  + informace o procesu vydání dokladů prokazujících povolení umístění stavby a dokladů prokazujících povolení k realizaci stavby dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, pokud je pro PZ relevantní — popis procesu, termíny žádostí, nabytí právní moci.
* Finanční připravenost:
  + způsob financování realizace projektu, popis zajištění předfinancování a spolufinancování projektu.
  + Vyplňte:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CZV\* | Kč | V souladu s přílohou č. 2 – Podklady pro stanovení kategorií intervencí a kontrolu limitů |
| Příspěvek EU \* | Kč | 95% z CZV |
| Nezpůsobilé výdaje | Kč |  |
| Výdaje projektu celkem | Kč |  |
| Vlastní zdroje příjemce | Kč | Výdaje projektu celkem – příspěvek EU |
| Podíl vlastních zdrojů v %\* | % | Vlastní zdroje/výdaje celkem\*100 |

\* tyto hodnoty jsou závazné v rámci Ověření souladu žádosti a projektového záměru

# prokázání právních vztahů

Uveďte přehled movitého i nemovitého majetku dotčeného realizací projektového záměru (stavbou či fyzickým umístěním vybavení/majetku), popište právní vztahy k těmto nemovitým a movitým věcem, např. právo hospodaření s majetkem státu, nájemní smlouva, ve vlastnictví žadatele apod.

|  |  |
| --- | --- |
| Nemovitá věc v katastrálním území „název“ *(doplní žadatel do záhlaví tabulky)*, parcelní číslo *(doplní žadatel do tabulky)* | Právní vztah |
| p. č. |  |
| p. č. |  |
| p. č. |  |
| p. č. |  |

# soulad projektOVÉHO ZÁMĚRU s principy udržitelného Rozvoje (horizontální principy)

Žadatel o podporu s ohledem na charakter a zaměření projektu určí, popíše a zdůvodní ke každému typu horizontálního principu vliv projektu na horizontální princip.

# 6.1 Soulad projektOVÉHO ZÁMĚRU s principy udržitelného rozvoje

* Popis souladu PZ s principy udržitelného rozvoje a popis vlivů projektu na životní prostředí:
  + Opatření týkající se předcházení vzniku odpadů a recyklace:
    - plán přípravy nejméně 70 % (hmotnostních) nikoli nebezpečného stavebního a demoličního odpadu (s výjimkou v přírodě se vyskytujících materiálů uvedených v kategorii 17 05 04 na evropském seznamu odpadů stanoveném rozhodnutím Komise 2000/532/ES) vzniklého na staveništi k opětovnému použití, recyklaci nebo jiným druhům materiálového využití, včetně zásypů, při nichž jsou jiné materiály nahrazeny odpadem (dále jen „opětovné použití“);
    - za plán přípravy lze považovat např. stanovení odhadovaných množství jednotlivých kategorií odpadu generovaného a připravovaného k opětovnému použití a popis způsobů přípravy/předání a návazných druhů opětovného použití, prohlášení žadatele o aplikaci podmínky zajistit minimálně předání příslušného množství odpadu k opětovnému použití ve výběrovém řízení na zhotovitele stavby, nebo prohlášení žadatele, že zajistí předání příslušného množství odpadu k opětovnému použití do konkrétního zařízení určeného pro nakládání s danou kategorií odpadu apod;
* Popis dodržování principů DNSH v souladu s kapitolou 3.3.2 Podporované aktivity Specifických pravidel:

# Výstupy a výsledky projektOVÉHO ZÁMĚRU

Uveďte přehled výstupů PZ a jejich kvantifikaci:

* výstupy PZ (včetně počtů a specifikace pořizovaného vybavení);
* popis plnění cílů PZ, resp. jak jednotlivé výstupy přispívají k plnění cílů PZ.

Uveďte indikátory relevantní pro projekt (viz příloha Specifických pravidel pro žadatele a příjemce č. 1 Metodické listy indikátorů).

**Indikátory výstupu:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Název a kód indikátoru | Cílová hodnota | Popis stanovení cílové hodnoty |
| 500 002 - Počet podpořených škol či vzdělávacích zařízení |  |  |
| 509 021 - Kapacita nových učeben v podpořených vzdělávacích zařízeních |  |  |
| 509 031 - Kapacita rekonstruovaných či modernizovaných učeben v podpořených vzdělávacích zařízeních |  |  |
| 509 051 - Počet nových odborných učeben |  |  |
| 509 041 - Počet modernizovaných odborných učeben |  |  |

**Indikátory výsledku:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Název a kód indikátoru | Výchozí hodnota | Popis stanovení výchozí hodnoty | Cílová hodnota | Popis stanovení cílové hodnoty |
| 500 501 - Počet uživatelů nových nebo modernizovaných vzdělávacích zařízení za rok |  |  |  |  |
| 323 000 - Snížení konečné spotřeby energie u podpořených subjektů |  |  |  |  |

# Zajištění udržitelnosti projektOVÉHO ZÁMĚRU

Uveďte popis zajištění udržitelnosti v rozdělení na část:

* Provozní
  + popis využitelnosti pořizované investice;
  + popis plánu na využití odborných učeben, pokud je předmětem realizace PZ (*pozn.: Odborná učebna podpořená z IROP bude využívána v průběhu udržitelnosti pro formální výuku i neformální vzdělávání v oborných předmětech v oblasti přírodních věd nebo polytechnického vzdělávání nebo cizího jazyka nebo práce s digitálními technologiemi minimálně 75 % časového využití učeben dle rozvrhu učebny v období září - červen. Bez rozdílu primárního odborného zaměření učebny budou do limitu započítávány všechny čtyři podporované oblasti vzdělávání*.);
  + popis plánu na využití učeben neúplných škol, pokud je předmětem realizace PZ
  + popis plánu na využití zázemí pro komunitní aktivity, pokud je předmětem realizace PZ.

# informace pro potřeby mas

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Podklady k věcnému hodnocení Projektového záměru** | | |
| Číslo | Oblast hodnocení | Vyplnění údajů |
| 1. | Počet obyvatel v místě realizace projektového záměru (dle ČSÚ k 1.1.2023) | *uveďte počet obyvatel v místě realizace projektového záměru v souladu s přílohou Počet obyvatel v obcích České republiky k 1.1.2023* |
| 2. | Aktivity projektového záměru | *z uvedené nabídky zaškrtněte aktivity, které jsou součástí projektového záměru*  stavba, přístavba, nástavba, stavební úpravy či modernizace odborných učeben ve vazbě na přírodní vědy nebo polytechnické vzdělávání nebo cizí jazyky nebo práci s digitálními technologiemi pro formální, zájmové a neformální vzdělávání a celoživotní učení, nebo na školní družiny či školního klubu  stavba, přístavba, nástavba, stavební úpravy či modernizace učeben neúplných škol  vnitřní konektivita školy  nákup vybavení pro učebny neúplných škol, pro odborné učebny (výukové prostory) a kabinety ve vazbě na přírodní vědy, polytechnické vzdělávání, cizí jazyky, práci s digitálními technologiemi, školní družinu, školní klub a nezbytné zázemí (šatny, chodby apod.). |
| 3. | Podložená potřebnost projektového záměru | *Z uvedené nabídky zaškrtněte dokument, který je součástí projektového záměru. V případě, že žádný z dokumentů není součástí projektového záměru, nebude zaškrtnuto žádné políčko.*  Inspekční zpráva České školní inspekce, která není starší než 1.1. 2016 a ve které je zároveň uvedeno, že škola nemá dostatečné podmínky pro vzdělávání, nebo že škola využívá prostory pro více účelů (např. kmenovou učebnu v odpoledních hodinách pro školní družinu).  Zpráva Krajské hygienické stanice, která není starší než 1.1. 2016 a ve které je zároveň uvedeno, že škola nemá dostatečné podmínky pro vzdělávání, nebo že škola využívá prostory pro více účelů (např. kmenovou učebnu v odpoledních hodinách pro školní družinu). |
| 4. | Hlavní rizika projektového záměru | *z uvedené nabídky zaškrtněte možnost, která je relevantní k Vašemu projektovému záměru*  k projektovému záměru je doložena nepovinná příloha dle závazného vzoru Hlavní rizika projektového záměru, ve které žadatel uvedl hlavní rizika v realizační fázi (minimálně 3 rizika) i ve fázi udržitelnosti (minimálně 3 rizika) a způsoby jejich eliminace  k projektovému záměru není doložena nepovinná příloha Hlavní rizika projektového záměru, či žadatel doložil nepovinnou přílohu dle závazného vzoru Hlavní rizika projektového záměru, ve které však neuvedl alespoň 3 hlavní rizika v realizační fázi či alespoň 3 hlavní rizika ve fázi udržitelnosti vč. způsobů jejich eliminace. |

**V ……………………………… dne…………………………**

**……………………………………………………….**

**podpis osoby oprávněně jednat za žadatele**

1. Schopnost práce s digitálními technologiemi je podporována v souladu s kap. 3.3 Spec. pravidel ve vazbě na cizí jazyk, přírodní vědy a polytechnické vzdělávání a dále prostřednictvím odborných učeben pro výuku informatiky. [↑](#footnote-ref-2)